

Fiche de poste : Chargé(e) de communication du programme « Soyons Actifs/Actives »

Le PCPA Soyons Actifs/Actives est un programme de renforcement des capacités des organisations de la société civile tunisienne et française qui vise la réduction des inégalités d'accès aux droits. S'appuyant sur ses organisations membres, il agit sur trois thématiques clefs pour la réduction des inégalités: l'éducation, l'insertion socioprofessionnelle/ESS et la démocratie participative. A ce jour, Soyons Actifs/Actives accompagne :

- 42 projets pilotes qui se déroulent sur 24 gouvernorats tunisiens et 6 régions françaises ;
- 3 pôles thématiques ;
- Un tissu partenarial de 72 organisations de la société civile tunisienne et française, collectivités locales et pouvoirs publics

I- Généralités et responsabilités

Le/la chargé(e) de communication est en charge de l'animation de l'ensemble de la communication au sein du programme Soyons Actifs/Actives. Placé(e) sous la responsabilité opérationnelle du directeur/trice exécutif/ve et sous la responsabilité stratégique du comité de pilotage du programme, il/elle fait partie de la coordination nationale du programme Soyons Actifs/Actives

Il/Elle a pour mission de :

- Animer la communication interne au programme
- Développer la communication externe et la visibilité du programme
- Etablir les relations médias et la communication événementielle
- Valoriser des expériences menées dans le cadre du programme

II- Description du poste

Le/la chargé(e) de communication est chargé(e) des fonctions suivantes :

1. Elaboration, mise en œuvre et suivi de la stratégie de communication du programme Soyons Actifs/Actives

- Adapter la stratégie de communication du PCPA Soyons Actifs/Actives par apport à l'évolution du programme : les objectifs, les cibles et les outils de communication
- Développer et renforcer un réseau de travail sur la communication avec les organisations membres du programme
- Alimenter une communication régulière avec les partenaires actuels ou potentiels du programme Soyons Actifs/Actives (pouvoirs publics, bailleurs, agence de développement)

16 bis, Rue Dr Alphonse Laveran 1002 le Belvédère - Tunis Place Pasteur

Tél : (+216) 71 847 288 / 71 847 289

www.actives-actifs.org

- Assurer la rédaction et l'animation des différents supports de communication (site web, réseaux sociaux, newsletter, revue de presse, brochures) du programme
- Se charger des tâches éditoriales et de traduction, du partage de l'information et de sa sauvegarde et archivage
- Superviser l'élaboration graphique des supports de communication (site web, réseaux sociaux, newsletter, revue de presse, brochures) du programme

2. Communication événementielle et valorisation des expériences menées

- Rédiger les communiqués de presse, et préparer les dossiers de presse et assurer une visibilité médiatique des activités
- Assurer le développement des relations avec les journalistes et les medias
- Tenir à jour la base de données centralisée des photos liées au programme Soyons Actifs/Actives
- Suivre l'actualité des projets soutenus par le programme et organiser des événements autour des projets
- Mettre en place des projets / actions de communication propre au programme
- Recueillir et analyser les données, préparer et mettre à jour des dossiers et autres documents pour alimenter les publications externes

III- Lieu de travail :

Le poste est basé à Tunis avec de nombreux déplacements en Tunisie, quelques déplacements en France et parfois dans la région du Bassin Méditerranéen.

IV-Compétences requises :

1. Profil demandé

- Connaissances approfondies et expérience professionnelle d'au moins trois ans en matière de communication et/ou de journalisme
- Très bonne connaissance des organisations de la société civile tunisienne

2. Langues

- Parfaite maîtrise de la langue arabe et française à l'écrit comme à l'oral obligatoire
- L'anglais est un plus

3. Compétences techniques

Indispensables :

- Compétences éditoriales confirmées (capacités rédactionnelles, mise en page) en arabe et en français
- Expérience confirmée en animation de site internet et de réseaux sociaux
- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique, web et mise en page

Souhaitées :

- Maîtrise des logiciels de graphisme
- Maîtrise des enjeux autour de la communication militante et citoyenne
- Bon réseau professionnel
- Maîtrise des outils de montage vidéo
- Permis de conduire auto

4. Qualités recherchées

- Motivation et esprit d'initiative, capacité avérée à travailler en équipe internationale et résistance au stress
- Esprit d'analyse et fort sens de la rigueur et de l'organisation
- Sens des relations humaines et de la représentation publique

V- Conditions

Salaire : selon expérience

Type de contrat : à temps plein

Durée du contrat : CDD d'un an avec forte possibilité de requalification en CDI

VI- Documents à envoyer

Lettre de motivation et curriculum vitae (en français et en arabe) aux adresses suivantes :

a.bousserwel@actives-actifs.org et jchavalarias@solidarite-laique.org

VII- Processus de recrutement

Date de fin de l'annonce : 7 janvier 2018 à minuit

Entretien : Semaine du 15 janvier 2018

Prise de poste: Fin janvier/Début février 2018

16 bis, Rue Dr Alphonse Laveran 1002 le Belvédère - Tunis Place Pasteur

Tél : (+216) 71 847 288 / 71 847 289

www.actives-actifs.org